

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
КОВДОРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Основная общеобразовательная школа № 3»

ПРИКАЗ

28.03.2024

№ 68

Об организации приема в 1-й класс на 2024/25 учебный год

С целью организованного приема детей в МБОУ «ООШ №3», соблюдения приказа Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» с изменениями и дополнениями от 08.10.2021, 30.08.2022, 23.01.2023 и Положения о приёме на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего образования в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа № 3» утвержденного приказом МБОУ «ООШ № 3» № 47 от 28.02.2023

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Открыть в 2024/25 учебном году с учетом санитарных норм и правил и исходя из наличия площадей два 1-х класса по 30 человек.
2. Установить график приема заявлений и документов:
Первая волна: приём в школу начинается с **01 апреля 2024** года ежедневно с 10:00 до 14:00 (выходные – суббота, воскресенье), **заканчивается 30 июня 2024**. Заявление можно подать в школу по месту регистрации или другую — при наличии льгот.
Вторая волна: с **6 июля 2024 до 5 сентября 2024**.
3. Назначить ответственной за прием заявлений в 1-е классы Карпову Алену Алексеевну, секретаря.

4. Заявления принимать следующими способами:
 - в электронной форме посредством единый портал госуслуг (ЕПГУ);
 - через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
 - при личном обращении.
5. Борисовй Наталье Сергеевне, ответственной за размещение информации на школьном сайте школы:
 - 5.1. Разместить приказ МБОУ «ООШ № 3» от 28.03.2024 № 68 « Об организации приема в 1-й класс на 2024/25 учебный год» на официальном сайте школы не позднее 29.03.2024 г.
 - 5.2. Разместить на официальном сайте школы информацию о количестве мест в 1-х классах не позднее 29.03.2024 г.
 - 5.3. Обновлять информацию в период приемной кампании о наличии вакантных мест и количестве зарегистрированных заявлений в 1-е классы каждые 10 дней.
6. Кирилеву Оксану Анатольевну, заместителя директора по учебно-воспитательной работе (УВР), назначить ответственной за ознакомление родителей (законных представителей) с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.
7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «ООШ № 3» *Н.М. Пояркова* **Н.М. Пояркова**

Ознакомлены: « 28 » 03 2024 г. *О. Луцк* Кирилева ОА
« 28 » 03 2024 г. *Кресс* Карпова АА
« 28 » 03 2024 г. *Борисова* Борисова Н.С.