

Приложение 2  
к приказу МБОУ ООШ №3  
от 27.08.2019 № 145

**Порядок ведения электронного дневника успеваемости в МБОУ  
ООШ№3**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.06.2012 JSV 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг». Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», методическими рекомендациями Министерства образования и науки Российской Федерации по внедрению систем ведения журналов успеваемости в электронном виде от 15.02.2012 № \11-147/07. 21.10.2014 № АК-3358'08. в целях организации информирования обучающихся и их родителей (законных представителей) о результатах обучения.

2. При ведении учета успеваемости с использованием электронного журнала (далее - ЭЖ) учащимся и их родителям (законным представителям) обеспечивается возможность оперативного получения информации без обращения к педагогическим работникам МБОУ ООШ№3

3. Информирование об успеваемости учащихся осуществляется средствами комплекса программных средств, созданных в автоматизированной информационной системе «Электронная школа» (далее АИС).

4. Информация, внесенная учителем в ЛИС (оценки, пропуски занятий, домашнее задание, комментарии) автоматически отображается в электронном дневнике обучающегося.

5 Для родителей (законных представителей), которые заявили о невозможности или нежелании использовать доступ к электронным формам представления информации, должно быть обеспечено информирование о результатах обучения не реже, чем один раз в неделю с использованием распечатки результатов (или традиционного бумажного дневника).

6. Информирование учащихся и их родителей ( законных представителей) о прогнозе итоговой успешности обучающихся за отчетный период (четверть, триместр, полугодие) осуществляется не реже 1 раза в месяц.

7.Информация об итоговом оценивании и результатах государственной итоговой аттестации должна быть доступна учащимся и их родителям (законным представителям) не позже суток после получения результатов.

8.Доставка информации учащимся и их родителям (законным представителям) может осуществляться в согласованной форме, в частности, по указанным ими контактными данным, либо введенным самостоятельно.